様式第１号

**条件付一般競争入札参加資格確認申請書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　公立大学法人会津大学理事長

　　　　　　　　　　　　　　住　　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名

　　　　　　　　　　　　　　電　話　番　号　　（　　　　－　　　－　　　　）

　　　　　　　　　　　　　　Ｆ Ａ Ｘ 番 号　　（　　　　－　　　－　　　　）

　　　　　　　　　　　　　　　（作成担当者職・氏名　　　　　　　　　　　　）

　２０２３年６月１６日付けで公告ありました調達契約に係る入札参加資格の確認を受けたいので、入札参加に必要な資格要件等について下記のとおり申請します。

　なお、この申請書及び添付書類の記載事項は、すべて事実と相違なく、かつ、下記２のいずれも満たしていることを誓約します。

記

１　参加希望品名 　　**会津大学ステーションワゴン（４ＷＤ）１台**

２　入札に参加する者に必要な資格に関する事項

　(1) 公立大学法人会津大学契約事務取扱規則第2条及び第3条に該当しない者であること。

　(2) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第32条第1項各号に該当しない者であること。

　(3) 福島県物品購入（修繕）競争入札参加有資格者名簿に記載のある業者であり、納期までに当該調達物品を確実に納入できる者であること。

　(4) 福島県内に本店又は支店・営業所を有する者であること。

　(5) 当該物品に係る迅速な保守及び修理の体制が整備されていること。

３　福島県物品購入(修繕)競争入札参加有資格者名簿 登録番号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

４　福島県物品購入（修繕）競争入札参加有資格者にかかる参加資格制限の有無

　　有　・　無

５　福島県内の支店又は営業所の名称等　※申請者の住所が福島県内の場合は記載不要

(1)名 称:

(2)住 所:

(3)電 話 番 号:

(4)ＦＡＸ番号:

６　添付書類

　(1)納入しようとする物品の構成及び定価に関する資料(様式任意(参考様式１))

　(2)提案協議書(様式第３号)

　(3)確約書(様式任意(参考様式２))

(4)保守及び修理体制に関する調書（様式任意(参考様式３)）

様式第３号

提案協議書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

公立大学法人会津大学理事長

　　　　　　　　　　　　　住　　　　　所

　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名

　　　　　　　　　　　　　電　話　番　号　　（　　　　－　　　－　　　　）

　　　　　　　　　　　　　Ｆ Ａ Ｘ 番 号　　（　　　　－　　　－　　　　）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（担当者氏名　　　　　　　　　　　　）

「**会津大学ステーションワゴン（４ＷＤ）１台**」の提案について

　このことについて、仕様を満たすものとして、別添のとおりカタログ等を添付し、提出しますので確認してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 案　件　名 | 提案品名 | 規格・型番 | 定　価（税込み） |
| 会津大学ステーションワゴン（４ＷＤ）１台 |  |  |  |

※１　定価は、消費税込みの金額とすること。（諸経費については、搬入等の費用を記載すること。）

※２　カタログ等は必要なページをＡ４サイズにコピーし、仕様確認に必要な部分に目印（マーカー　　等）をして提出すること。

|  |
| --- |
|  |

　上記のとおり提案協議のありました件について、内容を確認した結果は、次のとおりです。

  **仕様を満たしているものと認めます。**

（いずれかを○で囲む。）

**仕様を満たしておりません。**

　　　　年　　月　　日

 （指定する機関の長） 公立大学法人会津大学理事長

 （担当者名及び電話番号） 公立大学法人会津大学事務局総務予算課総務係

（参考様式１）

納入しようとする物品の構成及び定価に関する資料

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

公立大学法人会津大学理事長

　　　　　　　　　　　　　　 申 請 者　住　　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名

案件名「**会津大学ステーションワゴン（４ＷＤ）１台**」

○納入予定製品

[車種：　　　　　　　　　　　 　　　　　グレード：　　　　　　　　　　　 　　　]

[型式：　　　　　　　　　　　 　　　　　車体色：　　　　　　　　　　　 　　　　]

 ※通常販売価格の**総額（定価ベース・税込価格）**で回答願います。

（１）車両本体（１台分）　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　円

（２）付属品等（１台分）　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　円

（３）リサイクル料（１台分）　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　円（非課税額）

（４）登録手続費用等（１台分）　　 　　　　　　　　　　　　　　　　円

**合　　　計　　 　　　　　　　　　　　　　　　円**(提案協議書の定価欄と一致すること。)

 ※自賠責保険及び重量税は計上しないこと。

（参考様式なので、利用する場合には修正等は自由です。）

（参考様式２）

確　　約　　書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

公立大学法人会津大学理事長

　　　　　　　　 　　　　　申 請 者　住　　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名

案件名「**会津大学ステーションワゴン（４ＷＤ）１台**」

　本件について受注した際には、指定の納入期日である２０２４年２月２９日（木）までに製品を必ず納入することを確約いたします。

（参考様式なので、利用する場合には修正等は自由です。）

（参考様式３）

保守及び修理体制に関する調書

 　　年　　月　　日

　公立大学法人会津大学理事長

　　　　　　　　　　　　申　請　者　　住　　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名

案件名「**会津大学ステーションワゴン（４ＷＤ）１台**」

本件について、店舗等の連絡先、保守及び修理に関して下記（別紙）のとおりサービス体制を整えており、適切な対応を致します。

（注）店舗等の連絡先、保守及び修理に関しての資料を添付するか余白に記載すること。

（参考様式なので、利用する場合には修正等は自由です。）