

会津大学事務局執務用ノートパソコン等購入 仕様書

1. 要求仕様

(1) ノートパソコン 台数：40台

<要求スペック>

OS：Windows 11 Pro

CPU：Ryzen5 または Corei5 相当以上

メモリ：16GB 以上

ストレージ：SSD 512GB 以上

ディスプレイ：13～14インチ WUXGA (1920×1200)

オフィス：なし

インターフェース：ネットワークポート、USB Type-A (2つ以上)、
USB Type-C (2つ以上)、HDMIポート

その他：無線LAN、Bluetooth、Webカメラ、保証1年間以上

※参考想定機種

HP ProBook 4 G1a 14 Notebook PC(製品番号：BT6H6PT#ABJ)

(2) モニター 台数：30台

<要求スペック>

サイズ：23.8型 または 24型

パネル：IPS方式パネル (ノングレア)

入力コネクタ：USB Type-C、HDMI、DisplayPort

スタンド：昇降機能 (高さ調整)、ピボット機能 (左右回転各90°)

その他：USB-Type-A (2つ以上)、保証1年間以上

※参考想定機種

iiyama ProLite XUB2497HSN-B2

2. 納入場所

会津大学管理棟2階 総務予算課

3. 納入期限

2026年3月31日 (火)