

会津大学事務局執務用ノートパソコン等購入 仕様書

1. 要求仕様

(1) ノートパソコン 台数：40台

<要求スペック>

OS : Windows 11 Pro

CPU : Ryzen5 または Corei5 相当以上

メモリ : 16 GB 以上

ストレージ : SSD 512GB 以上

ディスプレイ : 13 ~ 14 インチ WUXGA (1920×1200)

オフィス : なし

インターフェース : ネットワークポート、USB Type-A (2つ以上)、

USB Type-C (2つ以上)、HDMIポート

その他 : 無線LAN、Bluetooth、Webカメラ、保証1年間以上

※参考想定機種

HP ProBook 4 G1a 14 Notebook PC(製品番号 : BT6H6PT#ABJ)

(2) モニター 台数 : 30台

<要求スペック>

サイズ : 23.8型 または 24型

パネル : IPS方式パネル (ノングレア)

入力コネクタ : USB Type-C、HDMI、DisplayPort

スタンド : 昇降機能 (高さ調整)、ピボット機能 (左右回転各90°)

その他 : USB-Type-A (2つ以上)、保証1年間以上

※参考想定機種

iiyama ProLite XUB2497HSN-B2

2. 納入場所

会津大学管理棟 2階 総務予算課

3. 納入期限

2026年3月31日 (火)