

公立大学法人会津大学育休代替職員 採用試験 受験案内

会津大学事務局総務予算課総務係

〒965-8580 会津若松市一箕町鶴賀 90 番地

電話 (0242)37-2500

- ◆ 会津大学又は会津大学短期大学部において、育児休業を取得する職員の代替職員として勤務する職員(育休代替職員)を募集します。

○ この登録試験の合格者は、「任期付職員採用候補者名簿」(候補者名簿)に登録されます。
○ 候補者名簿の有効期限は名簿登録の日(2017年8月9日)から1年間です。名簿登録の期間中は、育児休業を取得する職員があった場合に採用され、育児休業の取得状況によっては、任期満了後、再度採用される場合があります。
○ 採用は採用予定日以降開始されますが、職員の育児休業の取得状況によっては、候補者名簿に登録されても、採用されない場合もあります。
○ 任期はおおむね10か月以上3年未満で、職員の育児休業請求期間に応じて採用時に決定されます。
○ 勤務する機関は、育児休業を取得する職員が勤務する機関です。(原則として、会津大学又は会津大学短期大学部となります。)
○ 育休代替職員は、任期が定められている以外は、勤務条件(給与、勤務時間、休暇、服务等)については、正規の職員(任期の定めのない職員)とほぼ同様の取扱いとなります。

◆ 受付期間 2017年6月9日(金)～7月12日(水)

※受付時間 午前8時30分～午後5時00分(ただし、土曜日・日曜日・祝日は除きます。)

※郵送の場合は、7月11日(火)までの消印有効です。

◆ 試験日 2017年7月29日(土)

1. 試験職種、雇用期間、採用予定人員、名簿登録予定人員、職務内容

試験職種	雇用期間	受験資格	採用予定人員	名簿登録予定人員	職務内容
一般事務	2017年9月1日から 2017年12月3日※	年齢要件、資格要件はありません。	1名	若干名	育児休業を取得した職員の代替職員として、教務・学務、財務、産学連携等の事務に従事します。

※ 採用された方の雇用期間は、育児休業を取得した職員の育児休業等期間となります。被代替職員の育児休業取得期間の確定後、上記雇用期間を変更する予定です(上記雇用期間後10か月～3年の範囲内)。

また、被代替職員が育児休業を延長した場合には、雇用期間も延長することがあります。

● 次のいずれかに該当する者は受験できません。

- 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む。)
- 禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2. 試験期日、試験会場及び合格発表

試験期日	試験会場	合格発表
2017年7月29日(土) 受付 8:30～9:10 教養試験 9:30～11:30 論文試験 12:40～14:10 口述試験 14:30～	会津大学 講義棟 (会津若松市一箕町大字鶴賀字上居合90番地)	2017年8月9日(水)

※合格発表は、会津大学研究棟前掲示板に**合格者の受験番号**を掲示するほか、合格者には文書で通知します。
 なお、合格発表日の1週間後までに届かない場合は、7.の(2)の提出先までお問い合わせください。

不合格者に対しては通知しません。

また、会津大学のホームページにも合格者の受験番号を掲載します。

会津大学ホームページアドレス <http://www.u-aizu.ac.jp/>

3. 試験の種目及び内容

試験種目	内 容
教養試験 (大卒程度)	職員として必要な一般知識及び知能についての活字印刷文による筆記試験(多肢選択式) 〈出題分野〉 社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、 数的推理及び資料解釈に関する一般知能 〈出題数〉 40題
論文試験	職員として必要な表現力等についての記述式による筆記試験 ※原則として1200字以内
口述試験	人物についての個別面接による試験

4. 各試験種目の配点及び満点

試験種目	試 験			満 点
	教養試験	論文試験	口述試験	
配点	80	90	75	245

5. 得点化の方法

(1) 教養試験

出題(40題)に対する正答数を得点(1正答につき2点)とします。

(2) 論文試験

評定者の持点は1人30点で、3名の評定者の得点をそれぞれ合計します。

(3) 口述試験

評定者の持点は1人25点で、3名の評定者の得点をそれぞれ合計します。

6. 合格者の決定方法及び合格基準について

(1) 合格者の決定方法について

合格者は、合計点数の高い順に決定されます。

ただし、合格基準に達しない試験種目が一つでもある場合には、他の試験種目の成績にかかわらず不合格となります。

(2) 合格基準について

試験種目	合格基準
教養試験	教養試験については、試験の実施状況を踏まえその都度決定します。
論文試験	評価は3段階(A、B、C)で行い、評定者3名のうち、下位の段階(C)の評定をした評定者が2名以上いないこと。
口述試験	評定は5段階(A、B、C、D、E)で行い、評定者3名のうち、最下位の段階(E)の評定をした評定者がいないこと、又は、下位の段階(D)の評定をした評定者が2名以上いないこと。

7. 受験手続き

下記(1)の書類に黒インクまたは黒ボールペンで必要事項を記入し、**下記(2)の提出先**に提出してください。
なお、消せるボールペンは使用しないでください。

(1) 提出書類

①受験申込書兼受験票

- ・「受験申込書兼受験票」用紙に必要事項を記入したら、点線に沿って切り取り、**官製はがきの両面にはがれないように貼って提出してください。**
- ・表面には、受験者本人の住所、氏名を記入してください。
- ・裏面には、受験者本人の住所、氏名を記入し、性別は該当する方に○を付けてください。
- ・**申込みのときには、写真は貼らないでください。**

②履歴書

- ・履歴書には、作成日、氏名、生年月日、住所、電話番号を記入し、性別は該当する方に○を付けてください。
- ・履歴欄には、学歴、職歴、資格、賞罰などに区分して、区分ごとにまとめて記入してください。
- ・学歴は、義務教育終了後から最終の学校または現在在学している学校までについて記入してください。
- ・TOEICの成績又は実用英語技能検定の資格等がある場合は、点数等について記入してください。
- ・「宣誓欄」は、必ず受験者本人が記入してください。

③受験カード

- ・身体障害者の方で、車椅子使用等、試験会場に関する希望がある場合は、その内容を記入してください。

(2) 提出先

公立大学法人会津大学事務局総務予算課総務係

〒965-8580 会津若松市一箕町大字鶴賀字上居合90番地

TEL(0242)37-2500

(3) 提出方法

持参または郵送により提出してください。

郵送による場合は、上記7.の(1)の提出書類一式を封筒(長形3号)に入れ、その表に赤で「職員採用試験申込み」と書いて、**必ず簡易書留にして送付してください。**

なお、簡易書留によらない方法で事故が発生した場合の責任は負いません。

(4) 受付期間

2017年6月9日(金)から2017年7月12日(水)まで

- ・受付時間は、月曜日から金曜日(祝日を除く)の午前8時30分から午後5時までです。
- ・郵送による場合は、**2017年7月11日(火)の郵便局の消印**のあるものまで受け付けます。
- ・受付期間前及び受付期間経過後の申込みは、一切受け付けません。

(5) 受験票の発送

受験票は、試験日の前日までに送付します。

受験票を受け取ったら、下記 8. の(1)に定められた写真を貼って試験当日に持参してください。

※試験日の前日までに届かない場合は、(2)の提出先までお問い合わせください。

8. 試験の際の注意事項

(1) 試験の当日に持参するもの

- ・**受験票**(最近 6 か月以内に撮影した本人の**写真**(上半身、脱帽、正面向、縦 4.5cm×横 3cm)を所定の欄に貼ってください。)
- ・鉛筆またはシャープペンシル(HB程度の濃さ)、プラスチック消しゴム

(2) その他の注意事項

- ・試験場に到着したら、直ちに受験票を受付に提示し、係員の指示に従ってください。
※受験票を忘れたり、紛失した場合には、本人と証明できるものを持参し、受付に申し出てください。
- ・遅刻は原則として認めません。
- ・受験票は試験時間内に回収しますので、受験番号を控えておいてください。

9. 身分等

(1) 職員の身分

採用される職員は法人の職員として採用されます(地方公務員とは異なります。)

(2) 給料月額

給料月額は、学歴、職務経歴によって決定されます。

(具体例)

大学卒業後、職務経歴なしで採用された場合の初任給月額は、次のとおりです。

(2017年4月1日現在の規定による)

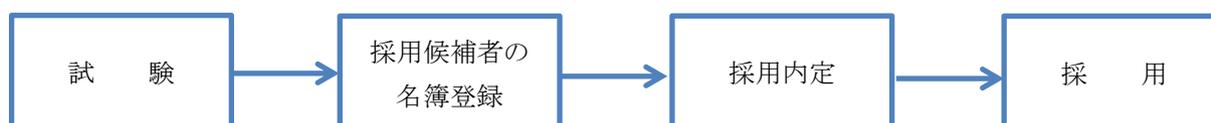
職務内容	一般事務
給料月額	(大学卒) 189,100円

(3) 諸手当

上記給料のほか、扶養手当、通勤手当、住居手当、超過勤務(残業)手当、期末・勤勉手当(ボーナス)等が、それぞれの支給条件に応じて支給されます。

10. 合格から採用まで(任用期間等について)

- (1) この試験の最終合格者は、2017年8月9日付けで「育休任期職員採用候補者名簿」(候補者名簿)に登録され、2017年8月9日以降で育児休業等を取得する職員があった場合に採用されます。
したがって、必ずしも2017年8月9日以降採用されるとは限らず、職員の育児休業取得状況によっては、候補者名簿登録されても採用されない場合があります。
- (2) 候補者名簿の有効期間は2017年8月9日から2018年8月8日まで(1年間)です。
- (3) 採用候補の中から順次採用者を決定します。
- (4) 育休任期付職員の任期は、おおむね10か月以上3年未満で各職員の育児休業請求期間に応じて採用時に決定されることとなります。なお、職員の育児休業期間に変更があった場合は、任期が更新され、又は短縮される場合があります。また、候補者名簿の有効期間内であれば、一度任用された場合でも、再度任用されることもあります。



11. 試験結果の開示

この試験の結果については、福島県個人情報保護条例第 17 条第 1 項の規定により、口頭で開示を請求することができます。なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人であることを明らかにする書類(運転免許証、学生証、旅券等)を持参のうえ、受験者本人が直接おいでください。

開示請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所
受験者	・教養試験の得点及び適否 ・論文試験の得点及び適否 ・口述試験の得点及び適否 ・総合順位及び総合得点	合格発表日から 1か月間	会津若松市一箕町大字鶴賀字上 居合90番地 公立大学法人会津大学事務局総 務予算課総務係 時間(平日のみ) 8:30～12:00、13:00～17:00

※適否とは、試験種目ごとの合格基準に達していたかどうかを表します。

12. その他

- (1) この試験に関し不明な点は、上記 7. の(2)の提出先に問い合わせてください。
- (2) 受験案内及び提出用紙は、会津大学のホームページ(<http://www.u-aizu.ac.jp>)からも入手できます。